

# KÉPZÉSI PROGRAM „D”

## 1. A képzési program

1.1.	Megnevezése	Asszertív kommunikáció
1.2.	OKJ azonosító	---
1.3.	Szakmai vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója	---
1.4.	Engedély megszerzését követően a nyilvántartásba-vételi szám	E-001104/2015/D008
1.5.	A képzési program célja	<p>A képzésben részt vevők ismerjék meg az alapvető asszertív kommunikációs technikákat, a kommunikációs hibákból adódó konfliktusok megelőzésének módszereit, a konfliktuskezelő technikákat és azok gyakorlati alkalmazásait, valamint legyenek képesek felismerni saját és mások viselkedési stílusának az eredményességre, a hatékonyságra és a személyre gyakorolt hatását.</p> <p>Alakuljon ki bennük a helyzetfelismerésen alapuló együttműködési készség, és váljanak alkalmassá az őszinte és pozitív légkör kialakítására az önkéntes munka során. Tudjanak ösztönözni másokat a sikeres és támogató tevékenységek megvalósításában, valamint legyenek képesek mások konfliktus-szituációiban konfliktus-moderátorként fellépni.</p>
1.6.	A képzési program célcsoportja	A képzés célcsoportjába tartozik minden olyan önkéntes munkát végző és koordináló ifjúság szakmai szakember (koordinátor), aki azon szociális és interperszonális kompetenciáit kívánja fejleszteni, amelyek alkalmasabbá teszik a hatékony, problémamegoldó és „asszertív” kommunikáció gyakorlati alkalmazásában.

## 2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

2.1.	<p>Ismeretek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kommunikációs alapfogalmak és működési szintek;</li> <li>- a kommunikáció folyamata és a folyamat során fellépő akadályok;</li> <li>- a hatékony kommunikáció összetevői;</li> <li>- konfliktuskezelési stratégiák;</li> <li>- asszertív kommunikációs technikák.</li> </ul>
2.2.	Kialakul a hatékony kommunikációs eszközök alkalmazására való képesség.
2.3.	Fejlődik a helyzetfelismerés, az együttműködési készség és a problémamegoldás.
2.4.	Kialakul a hatékony konfliktuskezelési stratégia kiválasztására való képesség.
2.5.	Fejlődik a személyes hatékonyság, a nézet- vagy véleményeltérések okainak felfedezésére, megértésére, valamint a közös pontok megismerésére való képesség.
2.6.	Kialakul az asszertív kommunikációs technikák alkalmazására való képesség, ezáltal a konfliktushelyzetek hatékony megoldásának képessége.

2.7	A konfliktuskezeléshez szükséges személyes és társas kompetenciák feltárása során fejlődik az önismeret, döntésképeség, reflektivitás, kooperáció.
-----	--

### 3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	Középfokú.
3.2.	Szakmai végzettség	Érettségi.
3.3.	Szakmai gyakorlat	Nincs előfeltétel.
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	Nincs előfeltétel.
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	Nincs előfeltétel.
3.6.	Egyéb feltételek	A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő felnőttképzési szerződés megkötése a 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről előírásai szerint.
		Csoportmunkában való részvétel a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően megkötött felnőttképzési szerződés szerint.

### 4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	<b>Haladási napló</b> , amely tartalmazza a foglalkozások: a) megtartásának időpontját, b) megnevezését, c) oktatójának nevét és aláírását, d) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, e) témájának megjelölését és rövid leírását, f) a távolmaradó résztvevők név és óraszám szerinti összesítését, g) a képzés befejezésének dátumát. Résztevők aláírásával ellátott <b>jelenléti ív</b> .
4.2.	Megengedett hiányzás	A megengedett hiányzás a foglalkozások 10 %-a, azaz összesen 3 óra.
4.3.	Egyéb feltételek	

### 5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	8 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma	22 óra
5.3.	Összes óraszám	30 óra

### 6. A képzés formájának (egyéni felkészítés, vagy csoportos képzés, vagy távoktatás) meghatározása

6.1.	A képzés formája	csoportos képzés
------	------------------	------------------



## 7. A tananyagegységek

	Tananyagegység megnevezése
7.1.	A kommunikáció alapjai
7.2.	Kommunikációs ismeretek
7.3.	A kétszemélyes tárgyalás kommunikációja
7.4.	Kommunikáció a gyakorlatban

### 7.1 Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése	<b>A kommunikáció alapjai</b>
7.1.2.	Célja	A tananyagegység elvégzésének eredményeként a résztvevők megismerkednek a kommunikáció alapjaival: a kommunikáció fogalmával, a kommunikáció összetevőivel, a személyiség működési szintjeivel, a verbális és nonverbális kommunikáció fogalmával, valamint a megértés és értelmezés fogalmával.
7.1.3.	Tartalma	a kommunikáció fogalmának ismerete; a kommunikáció összetevőinek ismerete; az egyirányú és kétirányú kommunikáció fogalmának ismerete; a kommunikáció torzulásának okai és azok kivédése; a nonverbális kommunikáció és a testbeszéd szerepének megismerése; a verbális kommunikáció és a nonverbális kommunikáció eredményességét befolyásoló alaptényezők.
7.1.4.	Terjedelme	7 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	2 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	5 óra
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység óráinak minimum 90%-án való részvétel. Szituációs feladatok végrehajtása.

### 7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése	<b>Kommunikációs alapismeretek</b>
7.2.2.	Célja	A tananyagegység elvégzésének eredményeként a képzésben részt vevők megismerik a kommunikáció hatékonyságának feltételeit, a kommunikációt zavaró tényezőket, az emberi kommunikáció dinamikáját, szintjeit, valamint az értő figyelem összetevőit és eszköztárának használatát.
7.2.3.	Tartalma	a közvetlen emberi kommunikáció folyamata, problémáinak ismerete; tipikus kognitív hibák a kommunikációban és azok elkerülése; a következtetések létra-modelljének megismerése és alkalmazása a félreértések elkerülése érdekében; a sikeres beszélgetés kereteinek, szerkezetének felépítése és az időkezelés; a kommunikációs mikro-készségek ingamodelljének megismerése;

		az értő figyelem és technikáinak megismerése és begyakorlása.
7.2.4.	Terjedelme	7 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	2 óra
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	5 óra
7.2.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyag egység óráinak minimum 90%-án való részvétel. Szituációs feladatok végrehajtása.

### 7.3. Tananyag egység

7.3.1.	Megnevezése	<b>A kétszemélyes tárgyalás kommunikációja</b>
7.3.2.	Célja	A tananyag egység elvégzésének eredményeként a résztvevő megismerkedik a meggyőzés folyamatával, a hatékony tárgyalás személyi feltételeivel, valamint a tárgyalást befolyásoló motivációs tényezőkkel. A résztvevő képes lesz az elsajátított ismereteket hatékonyan alkalmazni a kétszemélyes tárgyalás és kommunikáció során.
7.3.3.	Tartalma	a meggyőzés folyamatának és lépéseinek megismerése; a meggyőző közlés alapelemei; a befolyásolási stílusok megismerése és alkalmazása; a kongruencia szerepe a meggyőzésben; felkészülés a tárgyalásra és a beszélgetés folyamata; a saját és a tárgyalópartner személyiségének, preferenciáinak; figyelembe vétele az eredményes tárgyaláshoz.
7.3.4.	Terjedelme	8 óra
7.3.5.	Elméleti órák száma	2 óra
7.3.6.	Gyakorlati órák száma	6 óra
7.3.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyag egység óráinak minimum 90%-án való részvétel. Szituációs feladatok végrehajtása.

### 7.4 Tananyag egység

7.4.1.	Megnevezése	<b>Asszertív kommunikáció és konfliktuskezelés</b>
7.4.2.	Célja	A képzési egység elvégzésének eredményeként a résztvevők képesek lesznek saját érdekvényesítésüket konfliktus-kezelő és konfliktus-feloldó módon kommunikálni, segítve az együttműködést és a win-win szituációk elérését partnereikkel. valamint képesek lesznek – szükség esetén – moderálni a mások (munkatársaik, partnereik) közötti konfliktusokat.
7.4.3.	Tartalma	az emberi viselkedés sémái; a konfliktus értelmezése; személyes és társas kompetenciák a konfliktuskezelésben; konfliktuskezelési stratégiák; az asszertív kommunikáció jellemzői, szerepe a konfliktus kezelésében.



7.4.4.	Terjedelme	8 óra
7.4.5.	Elméleti órák száma	2 óra
7.4.6.	Gyakorlati órák száma	6 óra
7.4.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység óráinak minimum 90%-án való részvétel. Szituációs feladatok végrehajtása.

## 8. Csoportlétszám

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő)	20 fő
------	-------------------------------	-------

szignó helye



**9. Szakképzésről szóló törvény szerinti, állam által elismert szakképesítés (OKJ szerinti szakképesítés) megszerzésére irányuló szakmai képzés esetén az értékelő rendszer – modulzáró vizsgákat is tartalmazó – leírása**

**A résztvevők tudásának értékelése a képzés során:**

**Képzés közbeni értékelés szóbeli felelet, gyakorlati feladat.**

A képzés során folyamatos jellegű számonkérésként jelenik meg az előadások szóban történő visszakérdezése, gyakorlatban történő bemutatása. Előírt és kötött formája nincs, az oktató/tréner szakmai döntése alapján az átadott tananyag részleges értékelése mellett dönthet a tananyag elsajátításának és ellenőrzésének érdekében. Dokumentálása a haladási naplóban történő feljegyzéssel történik.

« Megfelelt » minősítést kap az a résztvevő, aki aktívan részt vesz a gyakorlati feladatok megvalósításában és megnyilvánulása alapján motivált kompetenciáinak fejlesztésében.

« Nem felelt meg » minősítést kap az a résztvevő, akinek hiányzása meghaladja a felnőttképzési szerződésben foglalt maximális időtartamot, vagy motiválatlan és nem vesz részt a gyakorlati feladatok megvalósításában.

**10. A képzés zárása**

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegységek óráinak minimum 90%-án való részvétel. A tananyagegységek végén előírt szituációs feladatok végrehajtása. A képzésben való részvétel esetén tanúsítvány kiadása.
-------	--	---

**11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek**

11.1.	Személyi feltételek	A 393/2013. (XI.12.) Korm. rendelet 16. §. (7) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő oktató alkalmazása: Felsőfokú iskolai végzettség és legalább két év tréneri területen eltöltött munka és/vagy oktatói tapasztalat
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	393/2013. (XI.12.) Korm. rendelet 16. § (9) pontjában meghatározott feltételek szerint: munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban vagy vállalkozói szerződéssel.
11.2.	Tárgyi feltételek	393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletében előírt tárgyi feltételek: Résztevők számával megegyező: asztal, szék Oktatótermenként: tanári asztal, szék, vetítő vászon, projektor, laptop, flipchart/tábla.
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	Saját tulajdon vagy bérleti szerződés Amennyiben a képzés a megrendelő vagy partner helyszínén kihelyezett formában kerül megvalósításra, úgy a képzési helyszín biztosítója bocsátja rendelkezésre – erre vonatkozó megállapodás alapján – a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő tárgyi feltételeket.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	-
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-

Minősítés helye: Budapest

Minősítés dátuma: 2017. május 31.

Új Nemzedék Központ  
Nonprofit Közhasznú  
Korlátolt Felelősségű Társaság

Egri Judit  
Szakértő neve

  
Intézmény képviselőjének aláírása

P-249/2014., A-107/2014.  
Szakértői nyilvántartási szám

  
Szakmai vezető aláírása

  
Szakértő aláírása

szignó helye



## SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Alulírott **Egri Judit** felnőttképzési szakértő (programszakértői nyilvántartásba vételi szám: P-249/2014., ajánlási lista, nyilvántartásba vételi száma: A-107/2014.) nyilatkozom arról, hogy az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (1334 Budapest, Váci út 49.) által benyújtott „Asszertív kommunikáció”, D típusú képzési körbe tartozó képzési programját az alábbiak szerint minősítem:

- a képzési program tartalma megfelel-e az Fktv-ben foglaltaknak,
- a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek a programban megjelölt kompetenciák.

Minősítés helye: Budapest

Minősítés időpontja: 2017. május 31.



Szakértői aláírása

Egri Judit

A-107/2014., P-249/2014.

Szakértői nyilvántartási szám



szignó helye





## Asszertív kommunikáció

### című képzési program előzetes minősítésére vonatkozó szakértői vélemény

A képzési programnak eleget kell tennie a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 12. §-a vonatkozó előírásainak:

(1) A képzési programnak tartalmaznia kell:	Teljesül?
a) a képzés megnevezését	igen
és – a képzési program nyilvántartásba vételét követően – a képzés 5. § (1) bekezdés b) pontjában szereplő nyilvántartásba vételi számát,	utólag kitöltendő
b) a képzés során megszerzhető kompetenciát,	igen
c) a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit, a képzés célját és célcsoportját,	igen
d) a tervezett képzési időt,	igen
e) a képzés egyéni felkészülés, csoportos képzés, távoktatás szerinti formájának meghatározását	igen
f) a tananyag egységeit, azok célját, tartalmát, terjedelmét és a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámot,	igen
g) a maximális csoportlétszámot,	igen
h) a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek – az 1. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt képzés esetén a modulzáró vizsgákat is tartalmazó – leírását,	igen
i) a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit,	igen
j) a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételeket és ezek biztosításának módját.	igen
(2) A képzési program	Teljesül?
a) az 1. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt képzés megvalósítására irányuló kérelem esetén a szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai és vizsgakövetelmények és az iskolai rendszerben oktatható szakképesítések esetében a vonatkozó kerettanterv tartalmi követelményei alapján kidolgozott, a modulzáró vizsgák szervezésének és dokumentálásának rendszerét is bemutató képzési program,	Nem releváns
b) az 1. § (2) bekezdés b) és c) pontjában foglalt képzés megvalósítására irányuló kérelem esetén a felnőttképzési szakmai programkövetelmények vagy nyelvi programkövetelmények nyilvántartásában szereplő program alapján kidolgozott képzési program lehet.	Nem releváns

A felnőttképzési tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljárásra és követelményrendszerre, a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásának vezetésére, valamint a felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet értelmében:

13. § (1) A képzési program megnevezésének tartalmaznia kell:	Teljesül?
a) az Fktv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a szakképesítés OKJ szerinti azonosító számmal ellátott megnevezését,	Nem releváns
b) az Fktv. 1. § (2) bekezdés b) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési szakmai programkövetelmény azonosító számmal ellátott megnevezését,	Nem releváns
c) az Fktv. 1. § (2) bekezdés c) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési nyelvi programkövetelmény képzési programban meghatározott kimeneti szintje szerinti, azonosító számmal ellátott megnevezését.	Nem releváns
(2) A képzési programban az Fktv. 12. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott képzési formák közül – az Fktv. 1. § (2) bekezdés c) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés képzési programjának kivételével – csak egy szerepelhet.	igen

14. § (2) A szakértő az előzetes minősítés során vizsgálja, hogy	Teljesül?
a) a képzési program tartalma megfelel-e az Fktv.-ben foglaltaknak,	igen
b) a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek-e a programban megjelölt kompetenciák,	igen
<b>c) a képzési program megfelel-e</b>	<b>Teljesül?</b>
ca) az Fktv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti képzési kör esetén a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében vagy az iskolai rendszerben is oktatható szakképesítések esetében a vonatkozó kerettanterv (a továbbiakban: kerettanterv) tartalmi követelményei alapján meghatározott előírásoknak,	Nem releváns
cb) az Fktv. 1. § (2) bekezdés b) pontja szerinti képzési kör esetén a felnőttképzési szakmai programkövetelményekben az érintett képzésre vonatkozó előírásoknak,	Nem releváns
cc) az Fktv. 1. § (2) bekezdés c) pontja szerinti képzési kör esetén a felnőttképzési nyelvi programkövetelményekben az érintett képzésre vonatkozó előírásoknak.	Nem releváns



Belső koherencia vizsgálat:

Vizsgálati szempont	Teljesül?
A program megnevezése egyértelműen utal a képzés tartalmára.	igen
Az egyes tananyagegységek célja, tartalma egyértelműen megfogalmazza a résztvevő által a képzés során elsajátítható tudást, összhangban van a képzés során megszerzhető kompetenciákkal.	igen
Az egyes tananyagegységek terjedelmének, az egyes tananyagegységek elméleti és gyakorlati óraszámának meghatározása megfelelő, a feltüntetett óraszámok alkalmasak a vonatkozó tartalmak közvetítésére.	igen
A képzési program tartalma és az alkalmazott értékelési rendszer közötti elvárt koherencia megtalálható.	igen
A képzési program egyes pontjaiban leírtak összességében megfeleltethetők egymásnak.	igen

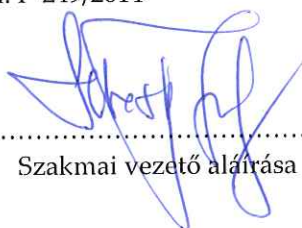
**A fentiek alapján az *Asszertív kommunikáció* képzési program tartalmi szempontból, továbbá a jogszabályi előírásoknak megfelel.**

Minősítés helye, dátuma: Budapest, 2017. május 31.

  
.....  
Eger Judit

  
.....  
Intézmény képviselőjének aláírása

Szakértői nyilvántartási száma: P-249/2014

  
.....  
Szakmai vezető aláírása

Új Nemzedék Központ  
Nonprofit Közhasznú  
Korlátolt Felelősségű Társaság