



**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

Ajánlás az Fktv. 12. § (1) bekezdés szerinti képzési program felépítéséhez

## KÉPZÉSI PROGRAM

### 1. A képzési program

1.1.	Képzés megnevezése	Online felkészítés nemzetközi önkéntes szolgálatra
1.2.	OKJ azonosító	Nem releváns.
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója	Nem releváns.
1.4.	Nyelvi képzés esetén a képzés típusa, fajtája, szintje	Nem releváns.
1.5.	Képzés nyilvántartásba-vételi száma	E-001104/2015/0025

1.6.	A képzés célja	A képzés célja távoktatás keretei között elsősorban ismeretek bővítése és emellett online elsajátítható alapvető készségek fejlesztése olyan személyek számára, akik nemzetközi önkéntes programokban kívánnak részt venni elsősorban a világ migrációs kibocsátó területein. További cél a nemzetközi önkéntes programokban való részvételhez és a vállalt feladatok sikeres ellátásához szükséges motivációs és kommunikációs technikák, az európai kultúrkörön kívüli vallási és kulturális alapismeretek, szokások megismerése és elsajátítása, az önkéntességre vonatkozó hazai és nemzetközi jogi szabályozás, illetve a hazai és a nemzetközi önkéntes szervezetek megismerése, nem utolsósorban pedig a társadalmi felelősségvállalás ezen formájához és a segítségnyújtáshoz elengedhetetlen alapvető készségek fejlesztése.
1.7.	A képzés célcsoportja	Minden olyan, minimum középfokú végzettséggel rendelkező személy, aki a nemzetközi önkéntes szolgálatra delegált, már kiválasztott, de vis major helyzet miatt a kontakt órás képzésen részt venni nem tud.



**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

## 2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

2.1.	A képzésben résztvevő megismeri az önkéntes feladatellátás és a társadalmi felelősségvállalás alapfogalmait; a Nemzeti Önkéntes Stratégia 2012-2020 iránymutatásait és a 2005. évi LXXXVIII. törvényt a közérdekű önkéntes tevékenységről. Betekintést kap a Nemzeti Önkéntes Tanács és az egyes, nemzetközi humanitárius segítségnyújtásban hagyományokkal, tapasztalatokkal rendelkező tagszervezeteinek alapvető működésébe, ami által átfogó képet kap mind a hazai, mind a nemzetközi önkéntes lehetőségekről. Ismereteket szerez a Hungary Helps program támogatási elveiről, célterületeiről, projektjeiről.
2.2.	A képzésben résztvevő alapszintű, online elsajátítható önismereti és interkulturális kommunikációs technikák készségfejlesztése zajlik, amelyek által képes lesz megfelelően alkalmazni az interperszonális kommunikáció és kapcsolatteremtés eszközeit, alapvető módszereit, az asszertívitás sajátosságait a célszágokban. Fejlődnek a szociális, humanitárius, illetve a segítségnyújtás területén alkalmazandó készségei. Kapcsolatfelvételt követően megismeri a kapcsolattartás lehetőségeit a mentorokkal.
2.3.	A képzésben résztvevők megismerik a program célszágainak vallási, etnikai és kulturális hátterét, jogrendjét, elsajátítják a célszágban elvárt viselkedési normákat, ezáltal fejlődnek szociális kompetenciáik.
2.4.	A képzésben résztvevők megismerik a célszágokban leggyakrabban előforduló konfliktus- és válsághelyzeteket, a követendő viselkedésformákat, valamint a kríziskezelés lehetséges módjait.
2.5.	A képzésben résztvevők a célszág egészségügyi, virológiai ismeretekhez jutnak, képesek lesznek elsősegélyt nyújtani szükség esetén.

## 3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	Befejezett középfokú végzettséget vagy felsőfokú végzettséget igazoló bizonyítvány.
3.2.	Szakmai végzettség	A bekapcsolódás előzetes szakmai végzettséghez nem kötött.
3.3.	Szakmai gyakorlat	A bekapcsolódás előzetes szakmai gyakorlathoz nem kötött.
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	Nem szükséges.
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	A bekapcsolódás előzetes ismeretekhez nem kötött.
3.6.	Egyéb feltételek	Alapszintű számítógép használói ismeretek, rendelkezésre álló számítógép.





**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

**4. A programban való részvétel feltételei**

4.1.	Részvétel követésének módja	<p>A résztvevők előrehaladását dokumentáló online felületen képzési csoportonként saját felület létrehozása, a belépő jelszó megküldése a résztvevőknek a képzés kezdőnapján. A képzők tananyagegységeként biztosítják az elméleti ismereteket biztosító tananyagokat, majd fix időpontban biztosított csoportos konzultáció alkalmával ismertetik a kapcsolódó gyakorlati feladatokat határidővel. Csoportot érintő kérdések esetén válaszolnak. A kiadott feladatok megvalósítása érdekében folyamatos emailen rendelkezésre állnak, s minden megküldött feladatot ellenőriznek és értékelésről visszajeleznek. Az 5. modul gyakorlati feladatának online megküldésének végső határideje a képzés zárónapja 16h.</p> <p>A képzők a folyamatba ágyazott ellenőrzés és értékelést követően a képzés zárásakor Jegyzőkönyv az értékelésről című dokumentum aláírásával igazolják a résztvevők teljesítésének megfelelését. A távoktatásban részt vevő megfelelt – nem felelt meg minősítést szerezhet.</p>
4.2.	Megengedett hiányzás	0 óra.
4.3.	Egyéb feltételek	Kapcsolattartás online a folyamathoz igazodva a képzőkkel, a gyakorlati feladatok megfelelő elkészítése és megküldése a képzőknek.

**5. Tervezett képzési idő**

5.1.	Elméleti órák száma	12
5.2.	Gyakorlati órák száma	8
5.3.	Összes óraszám	20

**6. A képzés formájának meghatározása (A, B és D kör szerinti képzések esetén egyéni felkészítés, csoportos képzés és távoktatás, C kör szerinti kontaktóras képzés esetén csoportos képzés és egyéni felkészítés)**

6.1.	A képzés formája	Távoktatás
------	------------------	------------



**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

**7. A tananyagegységek**

A tananyagegység megnevezése	
7.1.	A Nemzeti Önkéntes Stratégia iránymutatásai, a 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről, valamint NÖT és a Hungary Helps Program bemutatása
7.2.	Önismeret és interkulturális kommunikáció; szociális segítség és önkéntesség
7.3.	Vallási, etnikai és kulturális különbségek
7.4.	Egészségügyi, virológiai és elsősegély felkészítés
7.5.	Válsághelyzetek és kríziskezelés

**7.1. Tananyagegység**

7.1.1.	Megnevezése	<b>A Nemzeti Önkéntes Stratégia iránymutatásai, a 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről, valamint NÖT és a Hungary Helps Program bemutatása</b>
7.1.2.	Célja	A tananyagegység célja, hogy a résztvevők <ul style="list-style-type: none"><li>• ismerjék meg az önkéntességre vonatkozó stratégiai iránymutatásokat és jogszabályokat, illetve a külföldön vállalható önkéntesség különböző formáit, lehetőségeit, kereteit;</li><li>• legyenek tisztában a társadalmi felelősségvállalás alapfogalmaival;</li><li>• kapjanak betekintést a nemzetközi önkéntes szolgálati szervezetek (pl. EVS, Európai Szolidaritási Testület), működésébe és programjaiba;</li><li>• szerezzenek ismereteket a Hungary Helps program támogatási elveiről, célterületeiről, projektjeiről;</li><li>• ismerjék meg a NÖT céljait, az egyes tagszervezetek nemzetközi önkéntes programjait és nemzetközi szerepvállalásait humanitárius válság sújtotta területeken.</li></ul>
7.1.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"><li>• prezentáció a jogforrásokról;</li><li>• prezentáció a NÖT-ről és azon tagszervezeteiről, amelyek rendszeresen látnak el feladatokat a Hungary Helps program célterületein;</li><li>• a Hungary Helps program előadás formájában történő megismertetése;</li><li>• online felületen konzultáció, majd online teszt kitöltése</li></ul>
7.1.4.	Terjedelme	3
7.1.5.	Elméleti órák száma	3





**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

7.1.6.	Gyakorlati órák száma	0
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Jelenlét az online kontakt konzultáción. A résztvevő folyamatos aktivitást mutat a tananyagegység során, aktívan részt vesz az online munkában: kapcsolatot tart a folyamathoz igazodva a képzőkkel, az írásbeli kérdőív megfelelő elkészítése és megküldése a képzőknek.

## 7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése	<b>Önismeret és interkulturális kommunikáció; szociális segítés és önkéntesség</b>
7.2.2.	Célja	A tananyagegység célja, hogy a résztvevők <ul style="list-style-type: none"><li>• olyan ismereteket szerezzenek és készségeket sajátítsanak el, amelyek segítségével képessé válnak a különböző önkéntes és szociális segítő tevékenységek nemzetközi, Európa kultúrájától eltérő erkölcsi, vallási és etnikai környezetben történő hatékony elvégzésére.</li><li>• a nemzetközi önkéntes programokban való részvételhez és a vállalt feladatok sikeres ellátásához szükséges motivációs és kommunikációs technikákat sajátítsanak el.</li></ul>
7.2.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"><li>• oktató-, ismeretterjesztő és dokumentumfilmek vetítése a célországok kulturális szokásairól;</li><li>• motiváció, a személyes hatékonyság és a visszajelzések összefüggése (Johari ablak), önreflexió fejlesztése;</li><li>• kommunikációs (verbális, non-verbális) tréninggyakorlatok reflexióval;</li><li>• a képzésre meghívott önkéntesek tapasztalat-megosztása, tanúságtétele beszélgetés formájában;</li><li>• szituációs feladatok megoldása;</li><li>• SWOT-analízis készítése a célterület és a végzendő önkéntes feladat ismeretében: kockázatok, lehetőségek, erősségek és fejlesztendő területek elemzése, csoportos feldolgozása tréner által megadott szempontsor alapján, és azok prezentálása.</li></ul>
7.2.4.	Terjedelme	6
7.2.5.	Elméleti órák száma	2
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	4
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló	Jelenlét az online kontakt konzultáción. A résztvevő folyamatos aktivitást mutat a tananyagegység során, aktívan részt vesz az online munkában: kapcsolatot tart a



**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

igazolás kiadásának feltételei	folyamathoz igazodva a képzőkkel szükség esetén a résztvevő társakkal, a gyakorlati feladatok megfelelő elkészítése és megküldése a képzőknek.
--------------------------------	--

### 7.3. Tananyagegység

7.3.1.	Megnevezése	<b>Vallási, etnikai és kulturális különbségek</b>
7.3.2.	Célja	A tananyagegység célja, hogy a résztvevők <ul style="list-style-type: none"><li>• ismerjék meg a célterületek vallási, etnikai és kulturális sajátosságait;</li><li>• ismerjék meg a hazai és a célországok közötti vallási, etnikai és kulturális különbségeket;</li><li>• ismerjék fel a különbözőségekből fakadó lehetséges konfliktushelyzeteket, és ismerjék meg a lehetséges elkerülési módszereket;</li><li>• ismerjék meg a célterületen elvárt viselkedési normákat.</li></ul>
7.3.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"><li>• interaktív online előadás a hazai és a célországok vallási, etnikai és kulturális sajátosságairól;</li><li>• sajtóhírek elemzése és egyéni vagy kiscsoportos feldolgozása;</li><li>• szituációs gyakorlatok prezentálása a lehetséges konfliktushelyzetek megoldására;</li><li>• csoportos online esetmegbeszélések.</li></ul>
7.3.4.	Terjedelme	5
7.3.5.	Elméleti órák száma	3
7.3.6.	Gyakorlati órák száma	2
7.3.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Jelenlét az online kontakt konzultáción. A résztvevő folyamatos aktivitást mutat a tananyagegység során, aktívan részt vesz az online munkában: kapcsolatot tart a folyamathoz igazodva a képzőkkel szükség esetén a résztvevő társakkal, a gyakorlati feladatok megfelelő elkészítése és megküldése a képzőknek.

### 7.4. Tananyagegység

7.4.1.	Megnevezése	<b>Egészségügyi, virológiai és elsősegély felkészítés</b>
7.4.2.	Célja	A tananyagegység célja, hogy a résztvevők <ul style="list-style-type: none"><li>• ismerjék meg a célországok általános közegészségügyi és járványügyi helyzetét.</li><li>• ismerjék meg az önkéntes szolgálatra felkészítő elsősegélynyújtás alapjait</li></ul>
7.4.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"><li>• alapvető elsősegély nyújtási ismeretek, sebkezelés lehetőségei;</li><li>• a célországok általános közegészségügyi és járványügyi alapinformációi; tájékoztatás a kötelező oltásokról.</li></ul>





**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

7.4.4.	Terjedelme	2
7.4.5.	Elméleti órák száma	2
7.4.6.	Gyakorlati órák száma	0
7.4.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Jelenlét az online kontakt konzultáción. A résztvevő folyamatos aktivitást mutat a tananyagegység során, aktívan részt vesz az online munkában: kapcsolatot tart a folyamathoz igazodva a képzőkkel, az írásbeli feladat megfelelő elkészítése és megküldése a képzőknek.

### 7.5. Tananyagegység

7.5.1.	Megnevezése	<b>Válsághelyzetek és kríziskezelés</b>
7.5.2.	Célja	A tananyagegység célja, hogy a résztvevők: <ul style="list-style-type: none"><li>• ismerjék meg a céországok legnagyobb eséllyel előforduló krízishelyzeteit;</li><li>• ismerjék meg azokat a technikákat, amelyekkel a krízishelyzetek elkerülhetők, és/vagy kezelhetők;</li><li>• ismerjék meg azokat a felületeket, amelyeket válsághelyzetben alkalmazhatnak, és amelyeken keresztül kapcsolatba léphetnek a küldő intézménnyel vagy a közvetlen hozzátartozókkal.</li></ul>
7.5.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"><li>• interaktív online előadás és konzultáció a lehetséges válsághelyzetek feltárására;</li><li>• hang- és videofelvételes illusztráció a követendő viselkedések bemutatására;</li><li>• szituációs feladatok megoldása.</li></ul>
7.5.4.	Terjedelme	4
7.5.5.	Elméleti órák száma	2
7.5.6.	Gyakorlati órák száma	2
7.5.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Jelenlét az online kontakt konzultáción. A résztvevő folyamatos aktivitást mutat a tananyagegység során, aktívan részt vesz az online munkában: kapcsolatot tart a folyamathoz igazodva a képzőkkel szükség esetén a résztvevő társakkal, a gyakorlati feladatok megfelelő elkészítése és megküldése a képzőknek.



## ERZSÉBET IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

### 8. Csoportlétszám

8.1	Maximális csoportlétszám (fő)	20 fő
-----	-------------------------------	-------

### 9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

A képzést 2 fő képző vezeti, akik folyamatosan konzultációs rendelkezésre állnak a képzés időtartama (tervezetten 2 hét) alatt.

A résztvevők előrehaladását dokumentáló online felületen képzési csoportonként saját felület létrehozása, a belépő jelszó megküldése a résztvevőknek a képzés kezdőnapján. A képzők tananyagegységként biztosítják az elméleti ismereteket biztosító tananyagokat, majd fix időpontban biztosított csoportos konzultáció alkalmával ismertetik a kapcsolódó gyakorlati feladatokat határidővel. Csoportot érintő kérdések esetén válaszolnak. A kiadott feladatok megvalósítása érdekében folyamatos emailen rendelkezésre állnak, s minden megküldött feladatot ellenőriznek és értékelésről visszajeleznek. Az 5. modul gyakorlati feladatának online megküldésének végső határideje a képzés zárónapja 16h.

A képzők a folyamatba ágyazott ellenőrzés és értékelést követően a képzés zárásakor Jegyzőkönyv az értékelésről című dokumentum aláírásával igazolják a résztvevők teljesítésének megfelelését.

A távoktatásban részt vevő megfelelt – nem felelt meg minősítést szerezhethet.

A megszerzhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:

**Megfelelt:** Az alapfogalmak megismerésének, használatának, alkalmazásának mértéke megfelelő. A résztvevő gyakorlati munkáinak, írásbeli megnyilvánulásainak felépítése logikus, érthető, a gyakorlati megvalósítás során precíz. A kérdőívet minimum 70%-os eredményességgel töltötte ki.

**Nem felelt meg:** Az alapfogalmak megismerésének, használatának, alkalmazásának mértéke nem elegendő. A résztvevő gyakorlati munkáinak, írásbeli megnyilvánulásainak felépítése nem logikus, nehezen érthető, a gyakorlati megvalósítás során felületes. A kérdőívet kevesebb, mint 70%-os eredményességgel töltötte ki.

**Sikertelen teljesítés következménye:** „Nem felelt meg” minősítés esetén a képzésben részt vevő nem kaphat tanúsítványt.





**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

**10. A képzés zárása**

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<u>A tanúsítvány kiadásának feltétele:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• a tananyagegységeként online konzultációkon való aktív jelenlét;</li><li>• a 9. pontban meghatározott számonkérési rendszerben „megfelelt” minősítés megszerzése.</li></ul>
-------	--	--

**11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek**

11.1.	Személyi feltételek	<u>2 fő elméleti és gyakorlati képző, akik online konzultatív folyamatos rendelkezésre állnak, és rendelkeznek az alábbiakkal:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• pedagógus, vagy andragógus, vagy szociológus, vagy gyógypedagógus, vagy pszichológus, vagy mentálhigiénikus felsőfokú végzettséggel és szakképesítéssel;</li><li>• képzőként legalább 2 éves tapasztalattal;</li><li>• ifjúsági vagy civil szektorban – önkéntesség területén – szerzett legalább 2 éves gyakorlattal.</li></ul>
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	A személyi feltételeket munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony (megbízási szerződés, vállalkozói szerződés) alapján biztosítjuk.
11.2.	Tárgyi feltételek	Távoktatáshoz alkalmas képzői számítógépek internetes hozzáféréssel, oktatásszervezéshez ügyfélszolgálat, adminisztrációs iroda és irattár, mellékhelység.
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A képzési tárgyi feltételeket a képzés oktatói biztosítják.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	Nincs.
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Nem releváns.



**ERZSÉBET**  
IFJÚSÁGI ALAP

Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság  
1134 Budapest, Váci út 35. (River Estate).

Adószám: 18922060-2-41

Felnőttképzési nyilvántartásba-vételi szám: E-001104/2015

Minősítés helye, dátuma: Budapest, 2020. április 14.

EGR1 AUDIT

Szakértő neve

*[Handwritten signature]*

Intézmény képviselőjének aláírása

P-149 / 2014.

Szakértői nyilvántartási szám

*[Handwritten signature]*

Szakmai vezető aláírása

*[Handwritten signature]*

Szakértő aláírása



**Online felkészítés nemzetközi önkéntes szolgálatra című képzési program  
előzetes minősítésére vonatkozó szakértői vélemény**

A képzési programnak eleget kell tennie a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 12. §-a vonatkozó előírásainak:

<b>(1) A képzési programnak tartalmaznia kell:</b>	<b>Teljesül?</b>
a) a képzés megnevezését	igen
és – a képzési program nyilvántartásba vételét követően – a képzés 5. § (1) bekezdés b) pontjában szereplő nyilvántartásba vételi számát,	<i>utólag kitöltendő</i>
b) a képzés során megszerzhető kompetenciát,	igen
c) a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit, a képzés célját és célcsoportját,	igen
d) a tervezett képzési időt,	igen
e) a képzés egyéni felkészülés, csoportos képzés, távoktatás szerinti formájának meghatározását	igen
f) a tananyag egységeit, azok célját, tartalmát, terjedelmét és a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámot,	igen
g) a maximális csoportlétszámot,	igen
i) a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit,	igen
j) a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételeket és ezek biztosításának módját.	igen
<b>Belső koherencia vizsgálat</b>	<b>Teljesül?</b>
A program megnevezése egyértelműen utal a képzés tartalmára.	igen
Az egyes tananyagegységek célja, tartalma egyértelműen megfogalmazza a résztvevő által a képzés során elsajátítható tudást, összhangban van a képzés során megszerzhető kompetenciákkal.	igen
Az egyes tananyagegységek terjedelmének, az egyes tananyagegységek elméleti és gyakorlati óraszámának meghatározása megfelelő, a feltüntetett óraszámok alkalmasak a vonatkozó tartalmak közvetítésére.	igen
A képzési program tartalma és az alkalmazott értékelési rendszer közötti elvárt koherencia megtalálható.	igen
A képzési program egyes pontjaiban leírtak összességében megfeleltethetők egymásnak.	igen

A fentiek alapján **Online felkészítés nemzetközi önkéntes szolgálatra** képzési program tartalmi szempontból, továbbá a jogszabályi előírásoknak megfelel.

Minősítés helye, dátuma: Budapest, 2020. április .

.....  
Egri Judit szakértő

.....  
Intézmény képviselőjének aláírása

Szakértői nyilvántartási száma: P-249/2014

.....  
Szakmai vezető aláírása